АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОСЕЛОК ВЕРХНИЙ БАСКУНЧАК»
Городского поселения поселок Верхний Баскунчак
Ахтубинского муниципального района Астраханской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.10.2023 № 230

Об утверждении Положения о порядке ведения реестра парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак»

В соответствии с положениями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 26.10.2018 № 446-П «О Порядке ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Астраханской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городское поселение поселок Верхний Баскунчак Ахтубинского муниципального района Астраханской области», администрация МО «Поселок Верхний Баскунчак»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения реестра парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак».
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по коммунальному хозяйству, благоустройству, земельным, имущественным и градостроительным отношениям.

Глава муниципального образования Ш.З. Тикеев

Утвержден
постановлением администрации
МО «Поселок Верхний Баскунчак»
от 12.10.2023 № 230

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ведения реестра парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает порядок ведения реестра парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в муниципальном образовании «Поселок Верхний Баскунчак» (далее – Реестр парковок).

1.3. Основная цель ведения Реестра парковок – формирование единой базы парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в муниципальном образовании «Поселок Верхний Баскунчак».

1.4. Порядок регулирует отношения, связанные с созданием и использованием, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (далее – парковки).

2. Порядок ведения и содержание Реестра парковок

2.1. Ведение Реестра парковок осуществляется администрацией муниципального образования «Городское поселения поселок Верхний Баскунчак Ахтубинского муниципального района Астраханской области» (далее – Администрация).

2.2. Ведение реестра парковок муниципального значения осуществляется Администрацией на электронных и бумажных носителях по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и включает в себя следующую информацию:

- адрес парковки;
- описание парковки (габаритные размеры, количество парковочных мест, наличие парковочных мест для инвалидов, наличие средств организации дорожного движения);
- основание внесения парковки в реестр;
- дата внесения парковки в реестр;
- примечание.

3. Порядок включения парковки в Реестр парковок

3.1. Для включения парковки в Реестр парковок владелец парковки или его уполномоченный представитель представляет в Администрацию заявление на включение парковки в Реестр парковок муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак», по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.2. К заявлению на включение парковки в Реестр парковок прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность владельца парковки (для индивидуальных предпринимателей);
- копия учредительных документов (для юридических лиц);
- копия документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов уполномоченным представителем);
- копия документа, подтверждающего право владения (пользования) земельным участком, соответствующей частью здания, зданием, строением или сооружением, предполагаемыми к использованию (используемые) в качестве парковки.

Копии документов заверяются владельцем парковки либо его уполномоченным представителем.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

3.4. Администрация регистрирует заявление и прилагаемые документы, указанные в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Положения, в день их поступления.

3.5. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов рассматривает их и принимает решение:

- о включении парковки в реестр парковок муниципального значения;
- об отказе во включении парковки в реестр парковок муниципального значения.

3.6. Основанием для отказа во включении парковки в Реестр парковок является представление неполного пакета документов, указанных в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Положения, и (или) недостоверных сведений в них.

3.7. В случае отсутствия основания для отказа во включении парковки в Реестр парковок Администрация принимает решение в форме муниципального правового акта о включении парковки в Реестр парковок и в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения вносит соответствующие сведения в Реестр парковок.

3.8. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении (об отказе во включении) парковки в Реестр парковок направляет владельцу парковки или его уполномоченному представителю уведомление о принятом решении посредством почтового отправления.

В случае принятия решения об отказе во включении парковки в Реестр парковок в уведомлении указывается основание для отказа.

В случае устранения недостатков, послуживших основанием для принятия решения об отказе во включении парковки в Реестр парковок, владелец парковки или его уполномоченный представитель вправе повторно обратиться в Администрацию в порядке, установленном настоящим Положением.

3.9. Основаниями для исключения парковки из Реестра парковок являются:

- заявление владельца парковки или его уполномоченного представителя об исключении парковки из Реестра парковок;
- уведомление владельца парковки или его уполномоченного представителя о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

3.10. Владелец парковки или его уполномоченный представитель обязан известить Администрацию о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица в течение 10 рабочих дней со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

Администрация при поступлении соответствующей информации от владельца парковки или его уполномоченного представителя в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления принимает решение в форме муниципального правового акта об исключении парковки из Реестра парковок. Сведения об исключении парковки вносятся Администрацией в Реестр парковок в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения.

Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об исключении парковки из Реестра парковок направляет владельцу парковки или его уполномоченному представителю в письменной форме уведомление о принятом решении.

3.11. Парковка считается исключенной из реестра парковок муниципального значения со дня внесения записи в Реестр парковок о ее исключении.

Приложение 1
к Положения о порядке ведения реестра парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак»

Главе муниципального образования
_____
От _____

Заявление
на включение парковки в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения

Прошу включить парковку в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак».

Подтверждаю, что парковка принадлежит на праве: _____
_____

Информация о парковке:

Адрес (местонахождение) (муниципальный район, км + м (лево, право), улица (при наличии) _____

Площадь, кв. м _____

Контактные телефоны _____

Количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке, количество мест для инвалидов, ед.: _____

Категория и класс транспортных средств, принимаемых на парковку
_____
_____

К заявлению прилагаются документы _____

_____ _____
(Наименование заявителя) *(подпись, расшифровка)*

М.П. (при наличии)

«____» _____ 20___ г.

Приложение 2
к Положения о порядке ведения реестра парковок на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак»

Реестр парковок
общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак»

Номер реестровой записи/дата включения в реестр	Адрес (местонахождение) парковки			Площадь парковки в кв.м	Категория, класс и количество транспортных средств, которые могут размещаться на парковке/ количество мест для инвалидов	Информация о владельце парковки			Информация об исключении из реестра/дата исключения
	муниципальный район Астраханской области	автомобильная дорога (км + м) (лево, право)	улица (при наличии)			наименование юридического лица/Ф.И.О. (для индивидуального предпринимателя)	телефон	место нахождения юридического лица/ индивидуального предпринимателя (населенный пункт)	