



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2023

№ 520-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 28.12.2021 № 673-П

В целях совершенствования порядка отбора инициативных проектов на территории Астраханской области Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.12.2021 № 673-П «О реализации инициативного бюджетирования на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В Порядке проведения отбора инициативных проектов на территории Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в разделе 1:

абзац третий пункта 1.2 изложить в новой редакции:

«- инициативный проект – предложение граждан, внесенное в установленном порядке в администрацию муниципального образования Астраханской области в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Астраханской области или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления;»;

в пункте 1.4 слова «установленные частью» заменить словами «указанные в части»;

в пункте 1.5:

в абзаце третьем слова «бесхозных объектов» заменить словами «бесхозных недвижимых вещей»;

абзац восьмой признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- направленные на приобретение автотранспорта;

- направленные на организацию теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, стратегического планирования, разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов;

III - 048735

- направленные на разработку и утверждение программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- направленные на создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.»;

в пункте 1.6:

абзац пятый признать утратившим силу;

в абзаце седьмом после слов «об объекте недвижимости» дополнить словами «, сформированная не позднее 10 рабочих дней до даты представления разработчиками инициативного проекта в администрации поселения, городского округа,», после слова «или» дополнить словом «заверенная», дополнить словами «, с указанием категории земель, вида разрешенного использования земельного участка»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- информация о местоположении объекта (земельного участка) на территории городского, сельского поселения, городского округа с применением электронного приложения карты-справочника 2ГИС с указанием домов, улиц (при наличии).»;

пункт 1.7 изложить в новой редакции:

«1.7. Планируемый срок реализации инициативного проекта должен быть:

не позднее 31 декабря текущего финансового года для инициативных проектов, участвующих в основном конкурсном отборе инициативных проектов;

не позднее 31 декабря очередного финансового года для инициативных проектов, участвующих в дополнительном конкурсном отборе инициативных проектов.»;

- в разделе 2:

пункт 2.1 дополнить словами «с участием представителя рабочей группы или уполномоченного органа или ответственного за муниципальное образование Астраханской области, закрепленного постановлением Губернатора Астраханской области от 18.07.2005 № 460 «Об организации деятельности закрепленных за муниципальными образованиями Астраханской области»;

пункт 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Инициативные проекты до их внесения в администрации поселений, городских округов подлежат обсуждению в соответствии с частью 4 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – голосование) с видео- и (или) фотофиксацией данных обсуждений.

Голосование считается состоявшимся, если в нём принимало участие:

- не менее 10% жителей – для населенных пунктов с количеством жителей до 1000 человек;
- не менее 5% жителей – для населенных пунктов с количеством жителей от 1000 до 3000 человек;
- не менее 2% жителей – для населенных пунктов с количеством жителей от 3000 до 6000 человек;
- не менее 1,5% жителей – для населенных пунктов с количеством жителей от 6000 до 12000 человек;
- не менее 1% жителей – для населенных пунктов с количеством жителей от 12000 до 20000 человек;
- не менее 0,5% жителей – для населенных пунктов с количеством жителей от 20000 до 50000 человек;
- не менее 0,05% жителей – для населенных пунктов с количеством жителей от 50000 человек.

Итоги проведения голосования, подтверждающего поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части (далее – документ, подтверждающий результаты голосования), оформляются: для собраний (сходов), конференций – протоколом с приложением подписного листа по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

для опроса граждан – документом, подтверждающим результаты голосования, соответствующим абзацу третьему части 4 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».);

в пункте 2.3 слова «соответствующие абзацу третьему части 4 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – документ, подтверждающий результаты голосования)» заменить словами «не позднее 5 февраля текущего года»;

пункт 2.5 изложить в новой редакции:

«2.5. Администрации поселения, городского округа в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.3 настоящего раздела, рассматривают представленные инициативные проекты на соответствие требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, и принимают решение о дальнейшем направлении инициативных проектов, признанных соответствующими требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, и получивших по результатам голосования наибольшую поддержку граждан, для участия в конкурсном отборе инициативных проектов от поселений, городских округов с численностью населения:

- до 2000 человек – не более 1 инициативного проекта;
- от 2000 до 6000 человек – не более 2 инициативных проектов;
- от 6000 до 12000 человек – не более 3 инициативных проектов;
- от 12000 до 20000 человек – не более 4 инициативных проектов;
- более 20000 человек – не более 5 инициативных проектов.

Администрации поселения, городского округа письменно уведомляют

разработчиков инициативных проектов, подлежащих дальнейшему направлению для участия в конкурсном отборе инициативных проектов от поселения, городского округа, о принятом решении в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

Инициативные проекты, признанные не соответствующими требованиям, пунктам 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, и не подлежащие дальнейшему направлению для участия в конкурсном отборе инициативных проектов от поселений, городских округов с учетом установленного настоящим пунктом ограничения количества направляемых от поселения, городского округа инициативных проектов, подлежат возврату администрациями поселений, городских округов разработчикам инициативных проектов в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, с письменным уведомлением, содержащим причины возврата.»;

пункт 2.6 признать утратившим силу;

в пункте 2.7:

в абзаце первом слова «пунктами 2.5, 2.6» заменить словами «пунктом 2.5»;

в абзаце втором после слов «ТОС, ТСЖ» дополнить словами «(далее – спонсоры)»;

в абзаце третьем цифру «2» заменить цифрой «3», после слов «работы, услуги и т.д.» дополнить словами «, в том числе с применением критериев по установлению начальной максимальной цены контракта»;

в абзаце четвертом цифру «3» заменить цифрой «4»;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- письменное обязательство, подписанное руководителем исполнительно-распорядительного органа поселения, городского округа, по возврату средств субсидии из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Астраханской области в размере и случае, предусмотренных пунктом 13 Порядка предоставления субсидий из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Астраханской области, утвержденного настоящим постановлением (далее – обязательство о возврате, субсидия)»;

в абзаце восьмом слова «о механизме содержания» заменить словами «о дальнейшем содержании»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- визуализация итогового результата реализации инициативного проекта (дизайн-проект);

- информация в произвольной письменной форме о возможности реализации инициативного проекта в пределах зоны с особыми условиями использования территории, полученная от соответствующего органа (при необходимости)»;

дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Документы, входящие в состав инициативного проекта, оформляются надлежащим образом в соответствии с типовыми формами, установленными настоящим Порядком. Администрации поселения, городского округа обеспечивают достоверность направляемой информации, наличие установленных реквизитов, подписей уполномоченных лиц и оттисков печатей, заполнение всех граф и строк документов. Документы на бумажном носителе представляются в оригинале.»;

пункты 2.8–2.18 считать соответственно пунктами 2.9–2.19;

в пункте 2.9 слово «марта» заменить словом «февраля»;

в пункте 2.10:

в абзаце первом слова «, а также на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка» исключить;

в абзаце втором слова «и (или) несоответствия инициативного проекта требованиям, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка,» исключить;

абзац первый пункта 2.11 изложить в новой редакции:

«2.11. Администрации муниципальных районов, городских округов направляют в уполномоченный орган инициативные проекты с пакетом документов и описью документов для участия в конкурсном отборе инициативных проектов согласно приложению № 6 к настоящему Порядку на бумажном носителе и посредством единой системы электронного документооборота Астраханской области в сканированном виде в формате PDF не позднее 1 марта текущего года. Документы, представляемые на бумажном носителе, должны быть прошиты и пронумерованы.»;

пункт 2.12 изложить в новой редакции:

«2.12. Уполномоченный орган в день поступления документов, указанных в абзаце первом пункта 2.11 настоящего раздела, регистрирует их и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации проверяет на комплектность в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктом 2.7 настоящего раздела, наличие документа, подтверждающего результаты голосования.

При наличии замечаний к комплектности инициативного проекта с пакетом документов в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктом 2.7 настоящего раздела уполномоченный орган в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, направляет письменное уведомление в администрации муниципальных районов, городских округов, направивших инициативные проекты, об имеющихся замечаниях.

Администрации муниципальных районов, городских округов в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного уведомления от уполномоченного органа вправе осуществить замену документов, входящих в состав инициативного проекта, представляемых одновременно с ним, а также представить дополнительные документы.

Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня регистрации представленных инициативных проектов с пакетом документов подготавливает инициативные проекты, соответствующие требованиям к комплектности,

в соответствии с абзацами первым, третьим настоящего пункта для рассмотрения рабочей группой и передает на рассмотрение рабочей группе.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, направляет письменное уведомление в администрации муниципальных районов, городских округов, получившие замечания, указанные в абзаце втором настоящего пункта, и не представившие исправленные и (или) недостающие документы, об отказе в рассмотрении представленных инициативных проектов с указанием причины.»;

в пункте 2.13:

в абзаце первом цифры «2.11» заменить цифрами «2.12»;

абзац второй изложить в новой редакции:

«- о соответствии инициативного проекта требованиям к инициативному проекту, прилагаемым к настоящему Порядку (приложение № 5 к Порядку);»;

абзац третий изложить в новой редакции:

«- о несоответствии инициативного проекта требованиям к инициативному проекту, прилагаемым к настоящему Порядку (приложение № 5 к Порядку).»;

в пункте 2.14:

абзац первый изложить в новой редакции:

«2.14. Не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела последнего из представленных инициативных проектов с пакетом документов рабочая группа оценивает инициативные проекты, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям к инициативному проекту, прилагаемым к настоящему Порядку (приложение № 5 к Порядку), в соответствии с методикой проведения оценки инициативных проектов, прилагаемой к настоящему Порядку (приложение № 7 к Порядку), определяет исполнительный орган Астраханской области, к полномочиям которого относится направление реализации каждого инициативного проекта, и формирует перечень проектов – победителей конкурсного отбора инициативных проектов в соответствии с количеством набранных баллов (далее – перечень проектов – победителей конкурсного отбора).»;

в абзаце третьем слово «исчерпания» заменить словами «достижения предельного»;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Итоги заседания рабочей группы оформляются протоколом.»;

в абзаце шестом после слов «финансовом году» дополнить словами «в первоочередном порядке», дополнить словами «Реализация указанных инициативных проектов осуществляется в пределах срока, установленного абзацем третьим пункта 1.7 раздела 1 настоящего Порядка для реализации инициативных проектов, участвующих в дополнительном конкурсном отборе инициативных проектов.»;

в пункте 2.15 в абзаце первом слово «секретариата» заменить словом «аппарата»;

в пункте 2.16:

в абзаце первом цифры «2.13» заменить цифрами «2.14»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Решение о проведении дополнительного конкурсного отбора по решению председателя рабочей группы может приниматься без очного рассмотрения на заседании рабочей группы (в заочном порядке).»;

в абзаце третьем цифры «20» заменить цифрой «1»;

пункт 2.18 изложить в новой редакции:

«Администрации муниципальных районов, городских округов в течение 10 рабочих дней со дня размещения объявления направляют в уполномоченный орган инициативные проекты, соответствующие положениям пунктов 1.4–1.7 раздела 1 настоящего Порядка, с пакетом документов.»;

пункт 2.19 изложить в новой редакции:

«2.19. Уполномоченный орган в день поступления документов, указанных в абзаце первом пункта 2.18 настоящего раздела, регистрирует их и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации проверяет на комплектность в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктом 2.7 настоящего раздела, наличие документа, подтверждающего результаты голосования.

При наличии замечаний к комплектности в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктом 2.7 настоящего раздела, отсутствии документа, подтверждающего результаты голосования, уполномоченный орган в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, направляет письменное уведомление в администрации муниципальных районов, городских округов, направивших инициативные проекты, об имеющихся замечаниях.

Администрации муниципальных районов, городских округов в течение трех рабочих дней со дня получения указанного уведомления от уполномоченного органа вправе осуществить замену документов, входящих в состав инициативного проекта, представляемых одновременно с ним, и представить дополнительные документы.

Уполномоченный орган в течение 13 рабочих дней со дня регистрации представленных инициативных проектов с пакетом документов подготавливает инициативные проекты, соответствующие требованиям к комплектности, в соответствии с абзацами первым, третьим настоящего пункта для рассмотрения рабочей группой и передает на рассмотрение рабочей группе.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, направляет письменное уведомление в администрации муниципальных районов, городских округов, получившие замечания, указанные в абзаце втором настоящего пункта, и не представившие исправленные и (или) недостающие документы, об отказе в рассмотрении представленных инициативных проектов с указанием причины.»;

дополнить пунктами 2.20–2.22 следующего содержания:

«2.20. Рабочая группа в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в абзаце четвертом пункта 2.19 настоящего раздела, рассматривает инициативные проекты с пакетом документов и принимает в

форме протокола в отношении каждого полученного инициативного проекта решение:

- о соответствии инициативного проекта требованиям к инициативному проекту, прилагаемым к настоящему Порядку (приложение № 5 к Порядку);
- несоответствии инициативного проекта требованиям к инициативному проекту, прилагаемым к настоящему Порядку (приложение № 5 к Порядку).

2.21. Не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения в соответствии с пунктом 2.20 настоящего раздела последнего из представленных инициативных проектов рабочая группа оценивает инициативные проекты, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям к инициативному проекту, прилагаемым к настоящему Порядку (приложение № 5 к Порядку), в соответствии с методикой проведения оценки инициативных проектов, прилагаемой к настоящему Порядку (приложение № 7 к Порядку), определяет исполнительный орган Астраханской области, к полномочиям которого относится направление реализации каждого инициативного проекта, и формирует перечень проектов – победителей конкурсного отбора.

В случае если общий объем софинансирования за счет средств бюджета Астраханской области, указанный в проектах – победителях дополнительного конкурсного отбора, превышает размер бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на текущий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидии, софинансирование проектов – победителей конкурсного отбора осуществляется исходя из ранжирования начиная с инициативного проекта, набравшего наибольший суммарный балл в соответствии с методикой проведения оценки инициативных проектов, прилагаемой к настоящему Порядку (приложение № 7 к Порядку), и далее до достижения предельного объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на текущий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидии.

В случае наличия нескольких инициативных проектов, получивших одинаковый суммарный балл, преимуществом обладает инициативный проект, набравший наибольшее количество голосов по итогам дополнительного голосования членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

Итоги заседания рабочей группы оформляются протоколом.

2.22. Копия протокола заседания рабочей группы, содержащего перечень проектов – победителей дополнительного конкурсного отбора инициативных проектов, передается секретарем рабочей группы в уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения указанного протокола из аппарата вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области.

Уполномоченный орган размещает перечень проектов – победителей дополнительного конкурсного отбора инициативных проектов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня получения от секретаря рабочей группы

копии протокола, указанной в абзаце первом настоящего пункта.»;

- приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- дополнить приложением № 2 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- приложения № 2–5 считать соответственно приложениями № 3–6;

- приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- в приложении № 4:

в графе «Сумма (тыс. руб.)» слова «(тыс. руб.)» заменить словами «(рублей)»;

в пункте 1.3 слова «юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, ТСЖ, ТОС» заменить словом «спонсоров»;

- приложение № 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

- дополнить приложением № 6 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

- приложение № 6 считать приложением № 7;

- приложение № 7 изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.2. В Порядке предоставления субсидий из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Астраханской области, утвержденном постановлением:

в пункте 3 слова «муниципальные районы (городские округа)» заменить словами «городские округа, городские и сельские поселения»;

пункт 4 признать утратившим силу;

в пункте 7:

абзац третий признать утратившим силу;

в абзаце четвертом слова «главой муниципального образования» заменить словами «руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального образования»;

в пункте 9:

абзац первый изложить в новой редакции:

«9. Для получения субсидии муниципальное образование не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления об утверждении лимитов бюджетных обязательств, предусмотренного пунктом 8 настоящего Порядка предоставления субсидий, представляет ГРБС следующие документы:»;

в абзаце четвертом слово «главой» заменить словами «руководителем исполнительно-распорядительного органа»;

пункт 12 дополнить абзацами следующего содержания:

«После заключения соглашения не допускается:

- уменьшение объема средств по источникам финансового обеспечения инициативного проекта, за исключением случаев образования экономии в результате проведения закупок товаров, работ и услуг;

- изменение параметров инициативного проекта, включая дополнение или изменение объектов и состава работ, услуг в рамках реализации отобранного инициативного проекта.»;

пункт 15 изложить в новой редакции:

«15. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии (при их наличии) подлежат возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Астраханской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



О.А. Князев

Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 06.09.2023 № 520-П

Приложение № 1
к Порядку

**Паспорт
инициативного проекта**

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

1. Место реализации проекта:

1.1. Муниципальный район:

1.2. Поселение, городской округ:

1.3. Населенный пункт (при наличии):

1.4. Адрес (полное описание месторасположения объекта с точным указанием улицы или нескольких улиц, номера(ов) домов):

2. Численность жителей поселения, городского округа:

2.1. Численность жителей населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, участвующего в конкурсном отборе инициативного проекта (далее – жители населенного пункта):

3. Описание проекта:

3.1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических последствий, текущего состояния объекта общественной инфраструктуры, реализация которого предусмотрена проектом, и т.д.)

3.2. Ожидаемые результаты:

(описание конкретных изменений в поселении, городском округе, к которым приведет реализация проекта)

4. Число прямых благополучателей (человек): _____.

5. Число лиц, принявших участие в определении и решении проблемы, заявленной в проекте, определении параметров проекта на собрании (сходе), конференции жителей населенного пункта по вопросам участия в конкурсном отборе инициативных проектов:

(согласно протоколу собрания (схода), конференции жителей населенного пункта по вопросам участия в конкурсном отборе инициативных проектов)

6. Участие жителей населенного пункта и спонсоров в реализации инициативного проекта в неденежной форме:

- предполагается ли неденежный вклад жителей населенного пункта? (да/нет) _____;

- неденежный вклад жителей населенного пункта и его описание:

(неденежный вклад включает безвозмездный труд, строительные материалы или оборудование)

- предполагается ли неденежный вклад индивидуальных предпринимателей? (да/нет) _____;

- неденежный вклад индивидуальных предпринимателей и его описание:

(неденежный вклад включает неоплачиваемые работы, строительные материалы или оборудование)

7. Использование СМИ и иных способов информирования жителей муниципального образования при определении и решении проблемы, заявленной в проекте:

использование СМИ для информирования жителей населенного пункта в ходе отбора и подготовки проекта? (да/нет) _____;

использование специальных информационных досок/стендов (да/нет) _____;

наличие публикаций в газетах (да/нет) _____;

использование телевидения (да/нет) _____;

наличие радиопередачи, посвященной проекту (да/нет) _____;

информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях (да/нет) _____.

8. Сведения об инициативной группе:

Руководитель инициативной группы

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) полностью, должность)

Состав инициативной группы (не менее 10 человек):

1. _____

2. _____

... _____

10. _____

Проект поддержан жителями населенного пункта на собрании (сходе) жителей населенного пункта.

Дата проведения:



Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 06.09.2023 № 520-П

Приложение № 2
к Порядку

Протокол №
собрания (схода), конференции жителей населенного пункта по вопро-
сам участия в конкурсном отборе инициативных проектов

(наименование населенного пункта, который планирует участвовать в конкурсном
отборе инициативных проектов)

Дата проведения собрания (схода), конференции жителей населенного
пункта:

« » _____ г.

Место проведения собрания (схода), конференции жителей населенно-
го пункта: _____

Присутствовало _____ человек.

Повестка дня:

- 1.
- 2.
- 3.

Выборы председателя и секретаря собрания (схода), конференции жи-
телей населенного пункта.

Голосовали:

«за» _____ голосов;

«против» _____ голосов;

«воздержались» _____ голосов.

Решили:

По первому вопросу повестки дня.

Слушали:

Голосовали:

«за» _____ голосов;

«против» _____ голосов;

«воздержались» _____ голосов;

Решили:

По второму вопросу повестки дня:

Слушали:

Голосовали:

«за» _____ голосов;

«против» _____ голосов;

«воздержались» _____ голосов;

Решили:

По третьему вопросу повестки дня:

Слушали:

Голосовали:

«за» _____ голосов;

«против» _____ голосов;

«воздержались» _____ голосов.

Решили:

Приложение: подписной лист жителей населенного пункта в поддержку реализации инициативного проекта.

Председатель собрания (схода), конференции жителей населенного пункта:

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Секретарь собрания (схода), конференции жителей населенного пункта:

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Приложение
к протоколу №
собрания (схода), конфе-
ренции жителей

Подписной лист жителей населенного пункта в поддержку реализации
инициативного проекта

_____ (название инициативного проекта)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу жителей муниципального образования _____ по реализации инициативного проекта

№ п/п	Ф.И.О. (последнее – при наличии)	Подпись	Дата
1	2	3	4
1			
2			
3			
...			

Подписной лист удостоверяю:

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии) лица, собиравшего подписи)

Верно



Приложение № 3
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 06.09.2023 № 520-П

Приложение № 3
к Порядку

Смета расходов инициативного проекта

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Цена за единицу (рублей)	Количество	Полная стоимость (рублей)
1	Выполнение работ:				
1.1					
2	Приобретение материалов:				
2.1					
3	Приобретение оборудования:				
3.1					
4	Прочие расходы:				
4.1					
5	ИТОГО:				

Достоверность сведений подтверждаю:

Руководитель исполнительно-распорядительного органа муниципального образования

Ф.И.О. (последнее – при наличии)

(подпись)

Руководитель финансового органа муниципального образования

Ф.И.О. (последнее – при наличии)

(подпись)

Верно



Приложение № 4
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 06.09.2023 № 520-П

Приложение № 5
к Порядку

Требования к инициативному проекту

1. Паспорт инициативного проекта оформлен в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

2. Произведен предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта.

3. Составлен план реализации инициативного проекта, предусматривающий этапы и сроки его реализации.

4. Обозначено местоположение объекта (земельного участка) на карте на территории городского, сельского поселения, городского округа с применением электронного приложения карты-справочника 2ГИС с указанием домов, улиц (при наличии).

5. Наличие выписки из ЕГРН об объекте недвижимости, сформированной не позднее 10 рабочих дней до даты представления разработчиками инициативного проекта в администрации поселения, городского округа, или заверенная копия документа, подтверждающего право муниципальной собственности муниципального образования Астраханской области на имущество, объекты, земельные участки, где будут осуществляться работы в рамках реализации инициативного проекта, если такое право не зарегистрировано в ЕГРН, с указанием категории земель, вида разрешенного использования земельного участка.

6. Наличие информации в произвольной письменной форме о возможности реализации инициативного проекта в пределах зоны с особыми условиями использования территории, полученной от соответствующего органа (при необходимости).

7. Сумма средств, указанная в гарантийном письме руководителя исполнительно-распорядительного органа поселения, городского округа о готовности спонсоров, населения поселения, городского округа принять участие в софинансировании инициативного проекта, должна составлять не менее 2% от общей стоимости реализации инициативного проекта.

Неденежный вклад не заменяет и не исключает денежное софинансирование инициативного проекта. Денежный вклад населения – обязательное условие для участия инициативного проекта в конкурсном отборе инициативных проектов.

8. Наличие сметы расходов инициативного проекта по форме согласно приложению № 3 к Порядку с представлением документов, подтверждающих

заявленные расходы (коммерческие предложения, счета на товары, работы, услуги и т.д., в том числе с применением критериев по установлению начальной максимальной цены контракта).

9. Информация об источниках финансирования инициативного проекта оформлена в соответствии с приложением № 4 к Порядку.

10. Сумма средств, указанная в выписке из решения о бюджете поселения, городского округа, предусмотренная на реализацию инициативного проекта, составляет не менее 3% от общей стоимости реализации инициативного проекта.

11. Наличие письменного обязательства о возврате средств субсидий.

12. Наличие сканированных копий документов, подтверждающих освещение информации об инициативном проекте в СМИ и (или) размещение полиграфической продукции: листовок, объявлений, приглашений к участию населения (до собрания жителей) (с приложением публикаций/ссылок, полиграфической продукции, которые подтверждают участие СМИ в информировании населения об инициативном проекте), видео- и (или) фотоматериалов голосования.

13. Наличие фотоматериалов о текущем состоянии объекта, на котором планируется реализация инициативного проекта, с приложением не менее 3 фотографий с разных ракурсов в четком изображении (при наличии объекта).

14. Представлена информация о дальнейшем содержании объекта общественной инфраструктуры организацией, осуществляющей содержание объектов общественной инфраструктуры, после реализации инициативного проекта.

15. Наличие документа, подтверждающего результаты голосования.

16. Представлена визуализация итогового результата реализации инициативного проекта (дизайн-проект).



Приложение № 5
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 06.09.2023 № 520-П

Приложение № 6
к Порядку

Опись документов
для участия в конкурсном отборе инициативных проектов

1. Паспорт проекта на л. в экз.
2. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта на л. в экз.
3. План реализации инициативного проекта на л. в экз.
4. Фотографии, свидетельствующие о текущем состоянии объекта, на котором планируется реализация инициативного проекта, на л. в экз.
5. Выписка из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджетов поселения, городского округа о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию инициативного проекта в текущем году, а в случае реализации инициативного проекта в очередном финансовом году, – выписка из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджетов поселения, городского округа о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию инициативного проекта в очередном финансовом году, на л. в экз.
6. Гарантийное письмо руководителя исполнительно-распорядительного органа поселения, городского округа о готовности спонсоров, населения поселения, городского округа принять участие в софинансировании инициативного проекта на л. в экз.
7. Письменное обязательство о возврате средств субсидий на л. в экз.
8. Информация об источниках софинансирования инициативного проекта по форме согласно приложению № 4 к Порядку на л. в экз.
9. Протокол собрания (схода), конференции жителей населенного пункта, участвующего в конкурсном отборе инициативных проектов, по вопросам участия в конкурсном отборе на л. в экз.
10. Фотоматериалы собрания (схода), конференции жителей населенного пункта по вопросам участия в конкурсном отборе на л. в экз.
11. Документ, подтверждающий результаты голосования, на л. в экз.
12. Копии документов, подтверждающих освещение информации об инициативном проекте в СМИ и (или) размещение полиграфической продукции: листовок, объявлений, приглашений к участию населения (до собрания жителей) (с приложением публикаций/ссылок, полиграфической продукции, которые подтверждают участие СМИ в информировании населения об иници-

ативном проекте), видео- и (или) фотоматериалов голосования на л. в экз.

13. Информация о дальнейшем содержании объекта общественной инфраструктуры организацией, осуществляющей содержание объектов общественной инфраструктуры, после реализации инициативного проекта на л. в экз.

14. Смета расходов инициативного проекта с документами, подтверждающими заявленные расходы (коммерческие предложения, счета на товары, работы, услуги и т.д., в том числе с применением критериев по установлению начальной максимальной цены контракта) на л. в экз.

15. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости или заверенная копия документа, подтверждающего право муниципальной собственности муниципального образования Астраханской области на имущество, объекты, земельные участки, где будут осуществляться работы в рамках реализации инициативного проекта, если такое право не зарегистрировано в ЕГРН на л. в экз.

16. Местоположение объекта (земельного участка) на территории городского, сельского поселения, городского округа с применением электронного приложения карты-справочника 2ГИС с указанием домов, улиц (при наличии) на л. в экз.

17. Информация в произвольной письменной форме о возможности реализации инициативного проекта в пределах зоны с особыми условиями использования территории, полученная от соответствующего органа (при необходимости), на л. в экз.

18. Визуализация итогового результата реализации инициативного проекта (дизайн-проект) на л. в экз.

Заявитель подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в документах для участия в конкурсном отборе и иных прилагаемых документах, является подлинной и достоверной.

Глава муниципального района (городского округа) Астраханской области

Ф.И.О. (последнее – при наличии) полностью)

(подпись)

МП



Приложение № 6
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 06.09.2023 № 520-П

Приложение № 7
к Порядку

Методика проведения оценки инициативных проектов

1. Настоящая методика определяет процедуру оценки инициативных проектов.

2. Оценка инициативных проектов по определению победителей конкурсных отборов инициативных проектов осуществляется рабочей группой в соответствии с критериями, приведенными в таблице.

Таблица

Критерии	Максимальный балл
1. Уровень софинансирования инициативного проекта со стороны спонсоров, населения поселения, городского округа: от 2 до 3% (включительно) – 10 баллов; свыше 3 до 5% (включительно) – 20 баллов; свыше 5% – 30 баллов	30
2. Вклад со стороны спонсоров, населения поселения, городского округа в реализацию проекта в неденежной форме (материалы и другие формы): да – 5 баллов; нет – 0 баллов	5
3. Уровень софинансирования инициативного проекта из бюджетов поселения, городского округа: от 3 до 5% (включительно) – 10 баллов; свыше 5 до 10% (включительно) – 20 баллов; свыше 10% – 30 баллов	30
4. Доля участников схода или собрания жителей, поддержавших инициативный проект, от общего количества жителей населенного пункта (согласно протоколу собрания (собраний) или схода жителей населенного пункта по определению инициативного проекта): для населенных пунктов с количеством жителей до 9000 чел.: от 0,001 до 5% (включительно) – 4 балла; свыше 5 до 10% (включительно) – 6 баллов; свыше 10 до 15% (включительно) – 10 баллов;	20

<p>свыше 15 до 20% (включительно) – 14 баллов; свыше 20% – 20 баллов; для населенных пунктов с количеством жителей от 9000 до 20000 чел.:</p> <p>от 0,001 до 1% (включительно) – 4 балла; свыше 1 до 3% (включительно) – 6 баллов; свыше 3 до 5% (включительно) – 10 баллов; свыше 5 до 8% (включительно) – 14 баллов; свыше 8% – 20 баллов</p> <p>для населенных пунктов с количеством жителей от 20000 до 50000 чел.:</p> <p>от 0,001 до 0,5% (включительно) – 4 балла; свыше 0,5 до 1% (включительно) – 6 баллов; свыше 1 до 1,5% (включительно) – 10 баллов; свыше 1,5 до 2% (включительно) – 14 баллов; свыше 2% – 20 баллов;</p> <p>для населенных пунктов с количеством жителей более 50000 чел.:</p> <p>от 0,001 до 0,2% (включительно) – 4 балла; свыше 0,2 до 0,5% (включительно) – 6 баллов; свыше 0,5 до 0,8% (включительно) – 10 баллов; свыше 0,8 до 1% (включительно) – 14 баллов; свыше 1% – 20 баллов</p>	
<p>5. Использование СМИ и других средств информирования населения в процессе отбора инициативного проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие публикаций в печатных СМИ либо размещение соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальные сайты) – 5 баллов; - наличие публикаций в печатных СМИ и размещение соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальные сайты) – 10 баллов 	10
<p>6. Участие в инициативном проекте органа территориального общественного самоуправления, зарегистрированного в населенном пункте, на территории которого планируется реализация инициативного проекта</p>	5
<p>Всего: максимальное количество баллов</p>	100

3. Количество баллов инициативного проекта определяется как их сумма по каждому критерию. Производится ранжирование проектов согласно набранному количеству баллов.

