

Астраханская область Ахтубинский район
СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОСЁЛОК ВЕРХНИЙ БАСКУНЧАК»
шестого созыва

РЕШЕНИЕ № 82
двадцать шестое заседание

от 29.11.2021

посёлок Верхний Баскунчак

О внесении дополнений в решение Совета от 30.09.2008 № 46 «О принятии новых редакций нормативных актов по вопросам полномочий и регламента Совета МО «Поселок Верхний Баскунчак»»

В соответствии со ст. 181³ - 181⁵ Гражданского кодекса Российской Федерации, с ч. 11 ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак», в случаях введения на территории Астраханской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий (карантина), а также других ограничительных мер, Совет муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак»

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета от 30.09.2008 № 46 «О принятии новых редакций нормативных актов по вопросам полномочий и регламента Совета МО «Поселок Верхний Баскунчак»» следующее изменения:

1.1. дополнить Приложение 2 к решению Совета МО «Поселок Верхний Баскунчак» (далее – Совет МО) «Регламент Совета муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак» (далее – Регламент) частью 10¹, следующего содержания:

«10¹. Дистанционное заседание Совета

1. В случае введения на территории Астраханской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайного положения, ограничительных мероприятий (карантина), а также иных ограничительных мер, препятствующих проведению в соответствии с пунктом 6 части 10 главы 3 Регламента, заседания Совета МО могут быть проведены в дистанционной форме с использованием средств видеоконференц-связи (далее – видеосвязь), а также иных телекоммуникационных систем, обеспечивающих правомочность заседания Совета МО.

Порядок созыва и проведения заседания Совета МО в дистанционной форме устанавливается настоящим Регламентом.

2. Повестка дня дистанционного заседания Совета МО формируется Председателем Совета и незамедлительно вместе с материалами, необходимыми для рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня, направляется посредством электронной или факсимильной связи депутатам Совета МО.

3. Избранный депутат, принимающий участие в дистанционном заседании, должен иметь возможность, через видеосвязь обсуждать повестку дня и голосовать, наблюдать за заседанием, задавать вопросы другим участникам заседания Совета МО и выступать по видеосвязи.

4. Во время дистанционного заседания Совета МО голосование (открытое, поименное) проводится путем опроса депутатов, участвующих в дистанционном заседании Совета МО (поднятием рук, иными способами, определенным председательствующим на заседании Совета МО в начале дистанционного заседания).

5. Голосование считается состоявшимся, если в нем приняли участие не менее чем 50 процентов от общего числа избранных депутатов. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство избранных депутатов.

При этом Совет МО может совместить голосование на заседании и заочное (дистанционное) голосование (по видеосвязи, указав в протоколе заседания количество голосов избранных депутатов очного и заочного участников заседания)

6. Установлены единые правила оформления протокола для заседания и заочного голосования

Протоколом подтверждается:

- проведение заседания участников сообщества и результаты голосования на нем;
- результаты заочного голосования.

Протокол составляется в письменной форме (в т. ч. в виде электронного документа) и подписывается:

- при проведении заседания участников – председательствующим на заседании и секретарем заседания;
- при заочном голосовании – теми лицами, которые проводили подсчет голосов или фиксировали результат подсчета.

В протоколе указывается:

- дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия избранных депутатов в заседании, а в случаях заочного голосования – дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании избранных депутатов, способ отправки этих документов;
- сведения о лицах, принявших участие в заседании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;

- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если избранный депутат требует их внести в протокол;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Этот список реквизитов протокола является общим как для протоколов очного (в т. ч. дистанционного) заседания Совета МО, так и для заочного голосования.»

7. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Председатель Совета
МО «Поселок Верхний Баскунчак»



К.С. Абишева

