

Астраханская область Ахтубинский район
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОСЕЛОК ВЕРХНИЙ БАСКУНЧАК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2019

№ 227

О Порядке оказания консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак»

В соответствии со ст.11 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак», администрация муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оказания консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела по социальной политике, правовым и кадровым вопросам администрации МО «Поселок Верхний Баскунчак».

Глава муниципального образования

Ш.З.Тикеев

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
«Поселок Верхний Баскунчак»
от 25.12.2019 № 227

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОСЕЛОК ВЕРХНИЙ БАСКУНЧАК»

Настоящий порядок оказания консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак» (далее - Порядок) разработан в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Поселок Верхний Баскунчак», повышения его деловой активности, конкуренции на рынке потребительских товаров и услуг, росту занятости и доходов населения, и определяет виды, условия и механизм получения субъектами малого и среднего предпринимательства консультационной, информационной и организационной поддержки, оказываемой администрацией поселения.

1. Общие положения

1.1. Консультационная, информационная и организационная поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в качестве юридических лиц или индивидуальных предпринимателей и осуществляющим хозяйственную деятельность на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак».

Понятие «субъекты малого и среднего предпринимательства» используется в рамках настоящего Порядка в значении, определенном Федеральным законом «О государственной поддержке малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Администрация муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак» оказывает консультационную и организационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с полномочиями, определенными Уставом муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак», на безвозмездной основе.

1.3. Отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим координационную деятельность, связанную с выполнением положений настоящего Порядка, является администрация муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак» (далее по тексту - Администрация).

**2. Виды консультационной и организационной
поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

2.1. Консультационная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства оказывается Администрацией в виде предоставления следующих услуг:

- 1) консультирование по вопросам:
 - соблюдения трудового законодательства;
 - лицензирования отдельных видов деятельности;
 - налогообложения;

- ценообразования;
 - порядка организации торговли и бытового обслуживания;
 - аренды муниципального имущества и земельных участков;
 - участия в конкурсах на размещение муниципального заказа;
 - условий проведения конкурсов инвестиционных проектов для оказания бюджетной поддержки;
 - создания ассоциаций (союзов) субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 2) обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства доступной адресной информацией о структурах, контролирующей их деятельность, оказывающих различные услуги в ведении бизнеса, занимающихся поддержкой развития малого бизнеса;
- 3) предоставление информации о муниципальном имуществе и земельных участках, предлагаемых в аренду для осуществления предпринимательской деятельности;
- 4) организация доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в конкурсах на размещение муниципального заказа;
- 5) предоставление информации о проводимых выставках, ярмарках, семинарах;
- 2.2. Организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства оказывается Администрацией в виде:
- 1) помощи в проведении мероприятий рекламно-выставочного характера;
 - 2) проведения выставок, ярмарок, конкурсов среди субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия в участии предпринимателей поселения в региональных и федеральных мероприятиях рекламно-выставочного характера;
 - 3) помощи субъектам инфраструктуры малого и среднего бизнеса в организации и проведении конференций, семинаров, круглых столов;
 - 4) сотрудничества с организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Поселок Верхний Баскунчак» с целью эффективного решения вопросов развития малого и среднего предпринимательства и оказания необходимых для ведения бизнеса услуг;
 - 5) помощи в издании методической и справочной литературы по вопросам малого и среднего предпринимательства.

3. Механизм оказания консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

- 3.1. Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства оказывается Администрацией в следующих формах:
- 1) в устной форме - лицам, обратившимся в Администрацию посредством телефонной связи или лично;
 - 2) в письменной форме - юридическим и физическим лицам по письменным запросам;
 - 3) в обзорно-ознакомительной форме - путем размещения информации на стенде, в информационных листках (ответы на популярные вопросы, образцы правовых и деловых документов, правила делового этикета и пр.);
 - 4) в электронной форме - ответы на вопросы посредством электронной почты в режиме «вопрос-ответ», путем размещения информации на официальном сайте Администрации в сети Интернет.
- 3.2. При оказании консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства ответ должен предоставляться в ясной и доступной форме с использованием общедоступной терминологии.
- 3.3. Организационная поддержка субъектам малого и среднего

предпринимательства оказывается Администрацией как по мере обращения (в устной или письменной форме), так и по инициативе Администрации, в рамках мероприятий, предусмотренных п. 2.2. настоящего Порядка.

4. Порядок обобщения и учета обращений субъектов малого и среднего предпринимательства

4.1. Администрация ведет учет обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, оказанных консультационных услуг и организационной поддержки субъектам малого предпринимательства по формам согласно приложению к настоящему Порядку.

4.2. С целью осуществления мониторинга работы Администрации по оказанию содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Администрация ежегодно не позднее 20 февраля, следующего за отчетным годом, готовит сводную аналитическую справку, содержащую сведения о количестве обращений субъектов малого и среднего предпринимательства за анализируемый период и результатах проведенной в соответствии с поступившими обращениями работы.

4.3. Сводная информация об оказанной консультационной и организационной поддержке субъектам малого и среднего предпринимательства используется администрацией в работе с целью:

- 1) выявления приоритетов развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения;
- 2) дальнейшего совершенствования работы организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории поселения;
- 3) разработки предложений по совершенствованию мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства со стороны органов местного самоуправления;
- 4) разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения на краткосрочную и среднесрочную перспективы.

**ФОРМА 2. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОЙ
ПОДДЕРЖКЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

№ п/п	Дата поступления обращения	Сведения об обратившемся субъекте малого предприниматель ства (наименование организации, ФИО, ИНН)	Тема обращения	Ответственные	Дата (срок) проведения мероприятия	Результат проведения мероприятия	Отметка о состоянии мероприятия (выполнен, подготовка, перенос сроков)
1	2	3	4	5	6	7	8