Астраханская область Ахтубинский район

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПОСЁЛОК ВЕРХНИЙ БАСКУНЧАК»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.10.2020 № 157

О внесении изменений и дополнений в

постановление администрации

МО «Посёлок Верхний Баскунчак»

от 14.04.2016 № 84

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Астраханской области от 30.12.2005 № 91/2005-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда», Закона Астраханской области от 30.12.2019 № 81/2019-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Астраханской области», протеста Ахтубинской городской прокуратуры от 21.09.2020 № 76-2020 (АА № 114942), в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, администрация МО «Посёлок Верхний Баскунчак»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МО «Посёлок Верхний Баскунчак» от 14.04.2016 № 84 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования «Посёлок Верхний Баскунчак» по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»» следующие изменения:

1.1. в подпункте 2.2.1 пункта 2.1 дефис 1 «- Федеральная миграционная служба;» исключить;

1.2. дефис 10 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»;»;

1.3. дефис 19 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«- Постановление главы администрации МО «Поселок Верхний Баскунчак» от 11.08.2006 № 57 «Об учетной норме площади и норме предоставления жилого помещения по договорам социального найма на территории муниципального образования»;»;

1.4. подпункт 2.6.1 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для оказания муниципальной услуги заявитель предоставляет следующие документы:

- заявление, оформленное по форме, установленной постановлением Правительства Астраханской области от 29.12.2014 № 657-П «О формах документов, необходимых для ведения учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий» (приложение 1 к административному регламенту);

- письменное согласие на обработку персональных данных (может быть составной частью заявления) (приложение 2 к настоящему регламенту);

- паспорт гражданина Российской Федерации либо документ, его заменяющий (военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу); временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации);

- документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (доверенность, оформленная надлежащим образом);

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина и членов его семьи;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения);

- выписка из технического паспорта с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией;

- справка органов государственной регистрации о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности, предоставляемая на гражданина и на каждого члена его семьи;

- документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе, земельных участках, транспортных средствах, находящихся в собственности гражданина или членов его семьи и подлежащих налогообложению, а также документы, содержащие сведения о стоимости указанного имущества;

- документы, содержащие сведения о составе семьи и степени родства:

а) документ, выданный органом, осуществляющим регистрационный учет граждан, о регистрации в жилом помещении граждан по месту жительства;

б) свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение суда об усыновлении (удочерении), решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя.

- документы, содержащие сведения о доходах заявителя и членов его семьи за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о принятии на учет:

а) все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

в) компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

г) выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

д) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

1) пенсии, фиксированные выплаты к страховой пенсии и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение;

2) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

3) стипендии, материальная помощь и другие денежные выплаты, предусмотренные законодательством об образовании;

4) пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

5) пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, единовременное пособие при рождении ребенка, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, пособие на ребенка, единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

6) ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

7) ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению организации здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

8) ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

9) ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

10) надбавки и доплаты ко всем вышеуказанным видам выплат и иные социальные выплаты, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области;

е) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности гражданину и каждому члену его семьи:

1) доходы от сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества, транспортных средств;

2) доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

ж) другие доходы гражданина и каждого члена его семьи:

1) денежное довольствие военнослужащих, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

2) единовременное пособие при увольнении с военной службы, со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, из органов внутренних дел Российской Федерации и других органов правоохранительной службы;

3) оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

4) материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по старости;

5) авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах;

6) доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;

7) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;

8) алименты, получаемые гражданином и каждым членом его семьи;

9) проценты по банковским вкладам;

10) наследуемые и подаренные денежные средства;

11) денежные эквиваленты полученных гражданином и каждым членом его семьи мер социальной поддержки и социальных гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Астраханской области.»;

1.5. пункт 2.6 дополнить подпунктом 2.6.2 следующего содержания:

«2.6.2. Документы, предусмотренные дефисами 5; 7; 8; пунктом «а» дефиса 10 подпункта 2.6.1, гражданин вправе представить по собственной инициативе в копиях с одновременным представлением оригиналов или копий, заверенных нотариусом или их выдавшими должностными лицами органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций.

Должностные лица администрации самостоятельно запрашивают документы, предусмотренные дефисами 5; 7; 8; пунктом «а» дефиса 10 подпункта 2.6.1, в соответствующих органах, если гражданин не представил их по собственной инициативе.»;

1.6. в дефисе 1 пункта 2.8 после слов «подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента» дополнить слова «, за исключением документов, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента»;

2. Настоящее постановление разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Поселок Верхний Баскунчак».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы муниципального образования О.В. Никитенко